

TÜRKİYE KÖPRÜ VE İNŞAAT CEMİYETİ TÜZÜĞÜ
(14 Nisan 2007 tarihli Genel Kurul Toplantısında kabul edilen haliyle)

Cemiyetin Kurucuları

Madde 1 – Hepsi Türkiye Cumhuriyeti tabiiyetini haiz, Bayındırlık Bakanlığı adına Nezih Devres, Devlet Demiryolları İşletmesi Genel Müdürlüğü adına Hürriyet Sırmaçek ve Süleyman Erkmn, Etibank Müessesesi adına Halit Tabuman, İstanbul Teknik Okulu adına Vakkas Aykurt, İstanbul Teknik Üniversitesi adına İhsan İnan ve Sait Kuran, Karayolları Genel Müdürlüğü adına Mithat Bölgen ve Nadir Uluç Sümerbank Müessesesi adına Cemal Tertemiz ve Türk Yüksek Mühendisleri Birliği adına Muhittin Toköz "Türkiye Köprü ve İnşaat Cemiyeti"ni kurmuşlardır.

Cemiyetin merkezi, Atatürk Bulvarı No. 151/507, Batı Han, Bakanlıklar, 06640 Ankara adresidir.

Cemiyetin Amacı

Madde 2 - Cemiyetin amacı:

- a- Türkiye’de köprü ve inşaat işleri ile ilgili bilim, öğretim, kamu ve iktisadi devlet kuruluşları ile özel kuruluşlarla birlikte mühendis ve inşaatçıların köprü ve inşaat konularında işbirliği sağlamak,
- b- Betonarme,çelik ve diğer her hangi bir malzeme ile yapılan köprü ve inşaat çalışmalarına ilişkin bilgi,deney ve uygulama sonuçlarına ilişkin bilgilerin bu işlerle meşgul yurt içinde veya dışında kişi ve dernekler arasında mübadelesini sağlamak,
- c- Yukarıdaki fıkralarda açıklanan amaçlarla teknik bülten ve broşür yayınlamak ve fenni tecrübeler düzenlemek,
- d- Köprü ve inşaat alanlarında yurt içinde gerçekleştirilen orijinal ve önemli eserlerle, bilimsel ve teknik araştırma değerlendirmek,
- e- Merkezi Zürih’te bulunan IABSE Uluslararası Köprü ve İnşaat Cemiyeti’nin Türkiye temsilcisi olarak yukarıda adı geçen faaliyetleri uluslararası alanda da değerlendirmeye sunmaktır

Cemiyetin Çalışma Şekil ve Düzeni

Madde3 - Cemiyet, Madde 2’de belirtilen amaçların gerçekleştirilmesinde kendi üyeleri arasından oluşturulacak bir teknik komiteden faydalanır. Teknik Komite, yurdun köprü ve inşaat konularında Cemiyetçe yapılması uygun olacak etüt, araştırma, deney, norm ve benzeri katkıları tespit eder.

Ali Cem Akdemir

S. M. F.



Cemiyetin Üyeleri

Madde 4 - Cemiyetin asıl ve fahri olmak üzere iki türlü üyesi vardır.

Asıl üyeler köprü ve inşaat işleri ile uğraşan ve bu alanda yeter teknik ve mesleki bilgiye sahip gerçek veya tüzel kişilerdir.

Türk vatandaşı olmayanların Cemiyete üye olabilmeleri için Türk vatandaşında aranan şartlardan başka, o yabancı Türkiye'de ikamet etme hakkına sahip olması da gereklidir. Fahri üyelik için ikamet şartı aranmaz.

Cemiyet Yönetim Kurulu, üyelik için yapılan müracaatları en çok otuz gün içinde üyeliğe kabul veya reddi şeklinde ve üçte iki çoğunlukla karara bağlayıp sonucunu müracaat sahibine yazı ile bildirir.

Üyelerin Hakları

Madde 5 - Cemiyetin, ister asıl ister fahri olsun, bütün üyeleri eşit haklara sahiptir.

Her üyenin Genel Kurulda bir oy hakkı vardır. Genel Kurulda yalnızca asıl üyeler oylarını kullanır. Cemiyetin bütün yayınları bütün üyelere gönderilir.

Üyeliliğin Sona Ermesi

Madde 6 - Üyelik aşağıda yazılı hallerde sona erer:

a- İstifa ile,

b- Cemiyete olan taahhüdünü yerine getirmemesi veya Cemiyetin menfaatlerine aykırı davranışından ötürü Yönetim Kurulunun çoğunluğu ile alacağı Cemiyetten çıkarma kararı üzerine.

Üye bu karara karşı Genel Kurulda itiraz edebilir. Genel Kurulun alacağı karar kesindir.

Cemiyetin Şubesi

Madde 7 - Cemiyetin şubesi yoktur.

Genel Kurul Toplantıları

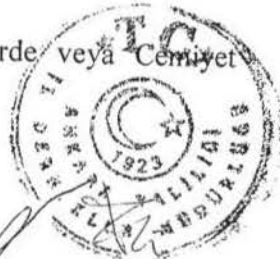
Madde 8 - Genel Kurul:

a- İki yılda bir Nisan ayı içerisinde olağan,

b- Yönetim veya Denetim Kurulunun gerekli gördüğü hallerde veya Cemiyet

Aty Can
2

E. İsmail F. J.



üyelerinden beşte birinin yazılı isteği üzerine olağanüstü,

toplanır. Genel Kurul toplantıya Yönetim Kurulunca çağrılır. Bu toplantılar, cemiyet merkezinin bulunduğu Ankara'da yapılır.

Genel Kurul Toplantısına Çağrı Usulü

Madde 9 - Yönetim Kurulu, cemiyet tüzüğüne göre Genel Kurula katılma hakkı bulunan üyelerin listesini düzenler. Genel Kurula katılacak üyeler en az onbeş gün önceden, günü, saati, yeri ve gündemi mahalli bir gazetede ilan edilmek veya yazılı ya da elektronik posta ile bildirmek suretiyle toplantıya çağrılır. Bu çağrıda, çoğunluk sağlanmaması sebebiyle toplantı yapılamazsa, ikinci toplantının hangi gün ve saatte yapılacağı belirtilir. İlk toplantı günü ile ikinci toplantı arasında bırakılacak zaman bir haftadan az ve altmış günden fazla olamaz.

Yukarıdaki fıkra gereğince gazete ile ilan suretiyle yapılacak toplantı çağrısından başka, sözü geçen bilgiler Genel Kurula katılma hakkı bulunan üyelere, aynı süreye uyularak, gönderilecek birer yazı ile duyurulur.

Toplantı çoğunluk sağlanamaması dışında başka bir sebeple geri bırakılırsa, bu durum geri bırakma sebepleri de belirtilmek suretiyle, ilk toplantı için yapılan çağrı usulüne uygun olarak üyelere duyurulur. İkinci toplantının geri bırakma tarihinden itibaren en geç altı ay içinde yapılması zorunludur.

Üyeler ikinci toplantıya, birinci ve ikinci fıkrada belirtilen esaslara göre yeniden çağrılır.

Genel Kurul toplantısı bir defadan fazla geri bırakılamaz

Toplantı Yeter Sayısı

Madde 10 - Genel Kurul, Cemiyet tüzüğüne göre kurula katılma hakkı bulunan üyelerin yarısından bir fazlasının katılmasıyla toplanır.

İlk toplantıda yeter sayı sağlanamazsa, ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz. Ancak, bu ikinci toplantıya katılan üye sayısı Cemiyet Yönetim ve Denetleme Kurulları üye tam sayısı toplamının iki katından az olamaz.

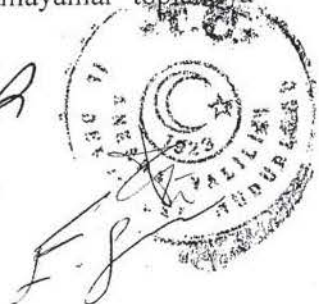
Toplantının Yapılış Usulü

Madde 11 - Genel Kurul toplantıları, gazetede yayınlanan ilanda belirtilen gün, saat ve yerde yapılır.

Genel Kurula katılacak üyeler, Yönetim Kurulunca düzenlenen listedeki adları karşısına resmi makamlarca verilmiş kimlikleri kontrol edildikten sonra imza koyarak toplantı yerine girerler. Kimlik belgesini göstermeyenler ve listeyi imzalamayanlar toplantıya katılamazlar.

Alp Arın Akalın
3

Ş. Arın



9ncu Maddede belirtilen tam sayı sağlanmışsa, durum bir tutanakla tespit edilir ve toplantı Yönetim Kurulu başkanı veya görevlendireceği Yönetim Kurulu üyelerinden biri tarafından açılır. Açılıştan sonra, toplantıyı yönetmek üzere bir başkan ve yeteri kadar başkan vekili ile katip seçilir.

Toplantının yönetimi Genel Kurul başkanına aittir. Katipler toplantının tutanağını düzenler ve başkanla birlikte imzalarlar.

Toplantı sonunda, bütün tutanak ve belgeler Yönetim Kuruluna verilir.

Toplantıda Görüşülecek Konular

Madde 12 – Genel Kurul toplantısında yalnız gündemde yer alan maddeler görüşülür. Ancak, toplantıda hazır bulunan üyelerin en az onda biri tarafından görüşülmesi istenen konuların gündeme alınması zorunludur.

Genel Kurulun Görev ve Yetkileri

Madde 13 – Aşağıda yazılı hususlar Genel Kurulca görüşülüp karara bağlanır:

- a- Cemiyet Yönetim Kurulu ile denetleme kurulu üyelerinin seçimi,
- b- Cemiyet tüzüğüne değiştirilmesi,
- c- Yönetim ve Denetleme Kurulları raporlarının görüşülmesi, Yönetim Kurulunun ibrası,
- d- Cemiyet için gerekli taşınmaz malların satın alınması veya mevcut taşınmaz malların satılması hususunda Yönetim Kuruluna yetki verilmesi,
- e- Cemiyetin uluslararası faaliyette bulunması, yurt dışındaki derneklere veya kuruluşlara üye olarak katılması veya ayrılması,
- f- Cemiyetin feshedilmesi,
- g- Mevzuatta ve bu tüzükte Genel Kurulca yapılması belirtilen diğer görevlerin yerine getirilmesi.

Yönetim Kurulunun Teşkilî ve Görevleri

Madde 14 - Yönetim Kurulu, beş asıl ve beş yedek üyeden oluşur ve Genel Kurulca gizli oyla seçilir. Asıl üyeliklerde boşalma olması halinde sıradaki yedek üyeler göreve çağrılır. Yönetim Kurulu üyelerinin görev süresi iki yıldır ve tekrar seçilmeleri caizdir. Yönetim Kurulu üyelerine görevlerinden dolayı cemiyetten her hangi bir ücret verilmez. Yaptıkları görev fahridir.

Yönetim Kurulu, üyeleri arasında bir başkan, bir genel sekreter ve bir sayman seçer.

Adı Arın Akalın
4
F.Ş. S. B.



Cemiyeti resmi makamlar ve diğer kurum veya kuruluşlara karşı başkan temsil eder. Gerekliğinde, bu temsil görev ve yetkisi, Yönetim Kurulu kararı ile, bir veya bir kaç üyeye de verilebilir. Bundan başka, Yönetim Kurulu:

- a- Cemiyetin teknik komitesini teşkil edecek ve üçer yıl süre ile görev yapacak beş asıl ve üç yedek üyesini, Genel Kurulda belirilmiş olan görüşe göre seçer,
- b- Cemiyetin çalışma konuları ile ilgili olarak davet edildiği ve yurt içinde veya dışında yapılacak ulusal veya uluslararası toplantılarda cemiyeti temsil edecek üyeleri seçer. Bu temsilciler, toplantının mahiyetine göre, daimi temsilci olabileceği gibi belli bir teknik kongre, seminer veya sempozyum türünde toplantılara münhasır da olabilir.
- c- Cemiyetin gelir ve gider hesaplarına ilişkin işlemleri yapar ve gelecek döneme ait bütçe tasarıfını hazırlayarak Genel Kurulun tasvibine sunar,
- d- Türk vatandaşı olmayanların cemiyet üyeliğine kabulü halinde bunları on gün içinde mahallin en büyük mülki amirliğine yazı ile bildirir,
- e- Cemiyet tüzüğüne ve mevzuatın kendisine verdiği diğer işleri yapar ve yetkileri kullanır.

Yönetim Kurulunun Yedek Üyelerle Tamamlanamaması

Madde 15 - Yönetim Kurulu üye sayısı, boşalmalar sebebiyle yedeklerin de getirilmesinden sonra, üye tam sayısının yarısından aşağı düşerse, Genel Kurul mevcut Yönetim Kurulu üyeleri veya Denetleme Kurulu tarafından bir ay içinde toplantıya çağrılır.


Denetleme Kurulu Teşkili ve Görevleri

Madde 16 - Denetleme Kurulu, üç asıl ve üç yedek üyeden oluşur ve Genel Kurulca seçilir. Denetleme kurulu üyelerinin görev süresi iki yıldır ve tekrar seçilmeleri caizdir. Cemiyetin iç denetimi Denetleme Kurulunun yetki ve sorumluluğuna verilmiştir. Bu kurul, denetleme görevini cemiyet tüzüğünde tespit edilen esas ve usullere göre ve bir yıl geçmeyen aralıklarla yapar ve denetleme sonuçlarını bir rapor halinde Yönetim Kuruluna ve toplandığında Genel Kurula sunar. İç denetim Dernekler Kanununun ilgili hükümleri uyarınca yerine getirilir.

Denetleme kurulu üyelerine görevlerinden dolayı cemiyetten her hangi bir ücret veya ödenek verilmez. Yaptıkları görev fahridir.

Organlara Seçilenlerin İdareye Bildirilmeleri

Madde 17 - Genel Kurulca yapılan seçimi izleyen 30 gün içinde, Yönetim Kurulu başkanı tarafından Yönetim ve Denetleme kurullarına seçilen asıl ve yedek üyelerin ad ve soyadları, baba adı, doğum yeri ve tarihleri, meslekleri ve ikametgah adresleri cemiyet merkezinin bulunduğu yerin en büyük mülki amirliğine yazı ile bildirilir.

Atıp Amur
5
F.Ş. Z. D. D. D.


Teknik Komite

Madde 18 - 14ncü Madde uyarınca oluşan teknik komite, gerek Yönetim Kurulu tarafından kendisine intikal ettirilen teknik konular üzerinde, gerekse köprü ve inşaat mühendisliği ile ilgili olmak kaydıyla kendi üyeleri tarafından teklif edilen konularda araştırma, tartışma ve yayın faaliyetlerinde bulunur.

Teknik komite toplantılarının yer ve zamanı kendi üyelerince kararlaştırılır. Teknik komite her yıl içindeki çalışmalarını bir rapor halinde Yönetim Kuruluna verir. Teknik komite üyelerine görevleri dolayısı ile her hangi bir ücret veya ödenek verilmez. Yaptıkları görev fahridir.

Üyelik Aidatı

Madde 19 - Cemiyet asıl üyelerinin ödeyecekleri yıllık aidatın miktarı, mevzuatın sınırladığı haddi aşmamak kaydıyla Yönetim Kurulunun teklifi üzerine her olağan Genel Kurulda oyçokluğu tespit edilir. Üyelerin Cemiyete giriş aidatı yalnızca o yıla ait olan aidattır.

Cemiyetin Gelirleri

Madde 20 - Cemiyetin gelir kaynakları şunlardır:

- a - Üye aidatı,
 - b - Cemiyetçe yapılan yayınlar ve düzenlenen kurs, konferans, sempozyum ve kongrelerden sağlanan gelirler,
 - c - Cemiyetin mal varlığından elde edilen gelirler,
 - d - Bağış ve yardımlar
- dan ibarettir.

Defter ve Kayıtlar

Madde 21 - Cemiyette aşağıda yazılı defterler tutulur:

- a - Üye Kayıt Defteri: Cemiyete girenlerin kimlikleri, Cemiyete giriş tarihleri, Yönetim Kurulunun ilgili kararının tarihi, üyelerin ödediği giriş ve yıllık aidatları bu deftere yazılır,
- b - Karar Defteri: Yönetim Kurulunun kararları tarih ve numara sırası ile bu deftere yazılır ve kararların altı başkan ve üyelerce imzalanır,
- c - Evrak Kayıt Defteri: Gelen ve giden evrak, tarih ve numarasıyla bu deftere kayıt olunur, gelen evrakın asılları ve giden evrakın kopyaları dosyalarında saklanır.

Alp Arın
E. Arın



Elektronik posta yoluyla gelen ve giden evrak, çıktısı alınmak suretiyle burada saklanır

d - İşletme Hesabı Defteri: Cemiyet namına alınan gelirler ve yapılan giderler açık ve düzenli olarak bu defterde gösterilir,

e - Demirbaş Defteri: Cemiyete ait demirbaş eşyanın edinme tarihi ve şekliyle kullanıldıkları veya verildikleri yerler ve kullanım sürelerini dolduranların kayıttan düşürülmesi bu deftere işlenir.

f - Alındı Belgesi Kayıt Defteri: Alındı belgelerinin seri ve sıra numaraları, bu belgeleri ve iade edenlerin adları, soyadları ve imzaları ile aldıkları ve iade ettikleri bu deftere işlenir.

Yukarıda sayılan defterler her yıl noterce tasdik olunur.

Gelir ve Giderlerde Usul

Madde 22 - Cemiyetin gelirleri, alındı belgesi ile toplanır ve giderler harcama belgesi ile yapılır. Cemiyet gelirlerinin bankalar aracılığı ile toplanması halinde banka tarafından düzenlenen dekont veya hesap özeti gibi belgeler alındı belgesi yerine geçer. Alındı ve harcama belgelerinin saklama süresi beş yıldır. Cemiyet gelirlerinin toplanmasında kullanılacak alındı belgeleri yürürlükteki mevzuata uygun olarak Yönetim Kurulu kararı ile bastırılır.

Cemiyete yapılan ödemelerin banka hesap numarasına yatırılması halinde de, gelir alındı cildinin ilgili dip koçanına o şekilde yazılır ve banka hesabına yatırılmış olan para gelir ve gider defterine işlenir.

Cemiyet namına bağış ve aidat toplayacak kişi veya kişileri, Yönetim Kurulu bir kararla belirtir ve bu kişiler adına yetki belgesi düzenlenir. Cemiyet tarafından tutulacak defter ve kayıtlar ilgili yönetmeliğe göre düzenlenir.

Cemiyetin Borçlanma Usulü

Madde 23 - Gerekli görülen hallerde banka veya finans kurumlarından borç alınması Yönetim Kurulu kararıyla olur.

Cemiyetin Feshi

Madde 24 - Cemiyet Genel Kurulu her zaman Cemiyetin feshine karar verebilir. Ancak, Genel Kurulun Cemiyetin feshine karar verebilmesi için Genel Kurulun bu konuyu görüşmek üzere toplantıya çağrılmış olması ve Genel Kurula katılma hakkına sahip bulunan Cemiyet üyelerinin en az üçte ikisinin toplantıda hazır bulunması şarttır. İlk toplantıda bu çoğunluk sağlanamazsa üyeler 9ncü Maddeye göre ikinci toplantıya çağrılır. İkinci toplantıya katılan üye sayısı Yönetim ve Denetleme Kurullarının tam sayısının iki katından az olamaz. Feshe

Atıp Arın
F. J.
E. D. M. J.


ilişkin kararın toplantıda hazır bulunan üyelerin üçte iki çoğunluğu ile verilmesi zorunludur.

Fesih kararının alınması halinde Cemiyetin mal varlığının tasfiyesi son Yönetim Kuruluca yapılır. Cemiyetin mal varlığı Genel Kurulda belirtilen yere devredilir.

Alındığı taktirde, fesih kararı ayrıca Yönetim Kurulu tarafından beş gün içinde mahallin en büyük mülkiye amirine yazı ile bildirilir.

Cemiyetin Hesap Yılı

Madde 25 - Cemiyetin hesap yılı takvim yılıdır. Ancak, Genel Kurulun olağan olarak toplanacağı yıllarda yeni bütçenin Genel Kurul tarafından kabulüne kadar geçecek süre içinde Yönetim Kurulu, geçen yılın gider bütçesinde muhtelif bölüm ve maddelerindeki ödeneklerin dörtte biri oranında masraf yapmağa yetkilidir.

Çeşitli Hükümler

Madde 26 - Bu tüzükte açıklanmamış hususlarda Dernekler Kanunu, Türk Medeni Kanunu ve bu kanunlara atfen çıkartılmış olan Dernekler Yönetmeliği ve ilgili diğer mevzuatın dernekler hakkındaki hükümleri uygulanır.

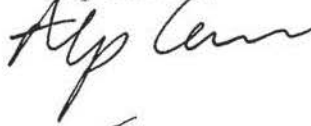
Geçici Madde

Madde 1 - Bu yönetmelik tadilatının yapıldığı sırada görevde bulunan Yönetim Kurulu aşağıda gösterilmiştir:

Başkan
Polat Gülkan



Genel Sekreter
Alp Caner



Muhasip Üye
Ahmet Yakut



Üye
Fikret Gürdil

Üye
Ersin Arıoğlu

